

N.-	ACTIVIDAD	RESPONSABLES		
	ORGANIZACIÓN INTERNA		FECHA	OBSERVACIONES
1	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas	- Secretaría Técnica - Presidencia - Dirección de Planificación - Dirección Administrativa - Dirección Financiera - Unidad de Comunicación Social - Dirección de Asesoría Jurídica	01/02/22	Memorando Nro. CGREG-P-2022-0069-M
2	Socialización de formulario de rendición de cuentas y solicitud de información.	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	09/03/22	Socialización del formulario al equipo de Rendición de Cuentas
3	Registro y envío de formularios de rendición de cuentas	Equipo de Rendición de Cuentas	10/03/22	En los formularios deben ser llenados todos los campos a excepción de aquellos que tengan que ver con la audiencia pública
4	Consolidación del formulario de Rendición de Cuentas	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	15/03/22	Se revisará la información remitida y se realizarán las correcciones y solicitudes de cambio, si fuera el caso
5	Envío del formato del Informe de Rendición de Cuentas	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	10/03/22	Se enviará el formato del Informe de RC a las direcciones.
6	Registro y envío del Informe de Rendición de Cuentas	Direcciones y Unidades	14/03/22	Remitirán a la Dirección de Planificación los Informes
7	Consolidación del Informe de Rendición de Cuentas	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	18/03/22	Elaboración de informe
8	Revisión y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Presidencia Secretaría Técnica	22/03/22	
9	Elaboración de la Presentación de Rendición de Cuentas para el evento de Audiencia Pública	Presidencia Unidad de Comunicación Social	24/03/22	Se considerará la información registrada en el Informe

N.-	ACTIVIDAD	RESPONSABLES		
10	Revisión y Aprobación de la Presentación de Rendición de Cuentas	Presidencia Secretaría Técnica	25/03/22	
N.-	AUDIENCIA PÚBLICA			
11	Designación de fecha, hora y lugar de la Audiencia Pública	Presidencia Secretaría Técnica Unidad de Comunicación Social	15/03/22	
12	Designación del equipo de Sistematización del Evento	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	22/03/22	Se dará a conocer los designados
13	Audiencia Pública	Unidad de Comunicación Social	31/03/22	Preparará logística Definirá el lugar
N.-	CUMPLIMIENTO CON EL CPCCS			
14	Registro de la Institución en el Portal del CPCCS	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	25/02/22	Cumplido
15	Ingreso de información en el sistema de rendición de cuentas del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	15/04/22	
N.-	REGISTRO EN PÁGINA WEB INSTITUCIONAL			
16	Generación de ambiente para rendición de cuentas en el portal web institucional	Unidad de Comunicación Social	18/03/22	
17	Envío de documentos para generación de links en el Portal Institucional	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	15/03/22	Se remitirá documentos de sustento
18	Generación de links y envío a la Dirección de Planificación	Unidad de Comunicación Social	16/03/22	
19	Publicación del registro de constatación de ingreso del formulario den el CPCCS	Unidad de Comunicación Social	22/04/22	