

Informe de Cumplimiento del Decreto 135: "Normas de Optimización y Austeridad del Gasto Público"
CGREG DGF 2022 012

Periodo 01 al 31 de enero 2022

Entidad:	Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
Área Responsable:	Área de Información y Comunicación, Áreas responsables de insu de información, Planificación, TI, Administración, Finanzas y Comunicación
Acrónimo	CGREG
Sector	Recursos naturales, hábitat e infraestructura
Misión	El Consejo de Gobierno es el organismo responsable de la administración de la provincia, la planificación y el ordenamiento territorial, el manejo de los recursos y la organización de las actividades que se realizan en Galápagos, para garantizar la conservación del patrimonio natural del Estado y del Buen Vivir.

Antecedentes:

En cumplimiento al Decreto 135 en su disposición general Pínea - Informes -Todas las instituciones del Estado sujetas al ámbito de aplicación de este decreto, presentaran en su sitio de internet informes semestrales sobre su cumplimiento...

Por consiguiente, según Art. 1 del Decreto 135 Ámbito de Aplicación El Consejo de Gobierno de Régimen Especial de Galápagos se atoga según al mencionado decreto, según artículo 258 de la Constitución de la República y artículos 10, 20, 72 y 104 del COIAD

Según Art. 2 del Decreto 135 Responsabilidad de los representantes de las instituciones, siendo el Ministro Presidente del Consejo de Gobierno de Régimen Especial de Galápagos y las Direcciones que aplican las disposiciones contenidas en el presente Decreto

Desarrollo etapas de Seguimiento para el cumplimiento del Decreto Ejecutivo Nro.135

SECCIÓN I: GASTO EN PERSONAL

a) Sobre la unificación de escala remunerativa

Art. 3 Unificación de escala remunerativa No aplicable que el Consejo de Gobierno de Galápagos es un Gobierno de Régimen Especial, NO es una empresa pública o de banca pública

b) Sobre de las Remuneraciones mensuales unificadas

Art. 4 Remuneraciones mensuales unificadas **Se aplicó lo determinado por el Ministerio del Trabajo mediante acuerdo ministerial No MDF2017132, en el cual se establece la nueva escala de remuneraciones del Nivel Jerárquico Superior:**

- c) Sobre el pago de remuneración variable por eficiencia

Art. 5 Pago de Remuneración variable **No aplica, la institución no ha generado nóminas con remuneración variable por eficiencia, cabe destacar que, por parte del Ministerio de Finanzas, también se encuentran habilitados dichos posdenominarios**

- d) Vacantes

Art. 6 Vacantes **Con Oficio CGREG-UIH-2017-0017-CF de 19 de sep entre 2017 se emitió el Informe Técnico CGREG-UIH-0011-2017 donde se evidencia que las vacantes correspondían a cargos Agregados de Valor. El Ministerio del Trabajo con oficio No MDESISP-2017-1131 de 29 de sep entre 2017, establece que, de conformidad a las competencias atribuidas en la Ley Orgánica de Régimen Especial de Galápagos, no requiere aprobación de dicha Cámara de Estado**

- e) Sobre el personal de apoyo

Art. 7 Personal de Apoyo **La institución tiene el 68% de los servicios agregados de valor versus apoyo/asesoría**

- f) Evaluación de cargas de trabajo del personal de las empresas públicas Petroecuador y Petroamazonas

Art.8 Evaluación de cargas de trabajo Petroecuador y Petroamazonas **No aplica**

- g) Contratos de servicios profesionales y consultorías

Art.9 Contrato de servicios profesionales y consultorías **La institución cuenta con contratos civiles de servicios profesionales durante el mes de enero 2022**

- h) Racionalización del pago por horas extraordinarias y suplementarias

Art.10 Racionalización del pago por horas extraordinarias y suplementarias **La institución no ha pagado horas suplementarias y/o extraordinarias que excedan lo establecido por el Decreto Ejecutivo**

- i) Licencias con Remuneración

Art. 11 Licencias con Remuneración

En el mes de enero 2022 no se han otorgado licencias a servicios del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

j) Depuración institucional

Art. 12 Depuración Institucional

La ins tucción se encuentra en proceso de reforma ins tucción

k) Racionalización de programas públicos

Art. 13 Racionalización de programas públicos **La ins tucción se encuentra en proceso de reforma ins tucción**

SECCIÓN II: GASTO EN BIENES Y SERVICIOS

a) Racionalización del pago por viático por gasto de residencia

Art. 14 Racionalización del pago por viático por gasto de residencia **En cumplimiento a la norma vigente, el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos no ha efectuado pagos por viático por gasto de residencia al personal que ingresó a la ins tucción posterior a la fecha que entró en vigencia el Decreto No 135**

Respecto al personal que les correspondía recibir el pago por viático por gasto de residencia antes de entrada en vigencia el Decreto No 135, mantuvieron su derecho hasta su desvinculación de la ins tucción, actualmente no contamos con servidores que reciban este beneficio

b) Viajes al exterior

Art. 15 Viajes al exterior. - **La Máxima Autoridad del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos no ha realizado ningún viaje al exterior durante del mes de enero 2022**

c) Movilización interna

Art. 16 Movilización interna. - **Mediante Resolución No CGREGP/2021-0027R de fecha 11 de agosto del 2021 se delega la autorización de movilización interna de la siguiente manera, Delega a la Coordinador/a de Despacho de Residencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la provincia de Galápagos, el ejercicio de las siguientes atribuciones**

1. Autorizar las solicitudes para el cumplimiento de servicios ins tuccionales del Secretario/a Técnico/a, al/a Director/a de Planificación y Gestión del Territorio, y el personal de presidencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la provincia de Galápagos, incluyendo los funcionarios que forman parte del equipo de seguridad de la Máxima Autoridad ins tuccional; Delega a la Coordinador/a de Despacho de Residencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la provincia de Galápagos, el ejercicio de las siguientes atribuciones

2. Autorizar las solicitudes para el cumplimiento de servicios ins tuccionales del Secretario/a Técnico/a, al/a Director/a de Planificación y Gestión del Territorio, y el personal de presidencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la provincia de Galápagos, incluyendo los funcionarios que forman parte del equipo de seguridad de la Máxima Autoridad ins tuccional

3- Director de Planificación y Gestión del Territorio, Autorizar las solicitudes para el cumplimiento de servicios institucionales de los Directores de Área, Directores Distritales, Responsables de las Unidades de Tecnología de la Información y Comunicación, Administración del Talento Humano, Comunicación Social, Gobernabilidad y Seguridad, al/a Coordinador/a de Despacho de la Residencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

Ins titución cuenta con la herramienta informá ca Pkycom así como la Unidad de Tecnologías de la información brinda capacitaciones periódicas a los servidores en el manejo de la herramienta Skype y Zoom

d) Compra de pasajes

Art. 17 Compra de pasajes. - **Pasajes en tarifa flexible son adquiridos únicamente para la Máxima Autoridad. No se en vigente un contrato de adquisición de pasajes aéreos en el mes de Enero del 2022**

e) Evaluación de vehículos terrestres

Art. 18 Evaluación de vehículos terrestres. - **No aplica a los sujetos a la aplicación del Servicio de Ces ón Inmobiliar del Sector Público**

f) Compra de vehículos

Art. 19 Compra de vehículos. - **La Ins titución no ha adquirido vehículos desde la vigencia del Decreto Ejecutivo**

g) Actualización de estado de funcionamiento del parque automotor del sector público

Art. 21 Actualización de estado de funcionamiento del parque automotriz **Todos los vehículos se encuentran registrados en el sistema de bienes y existencias, incluidos su estado actual**

h) Uso de vehículos oficiales

Art. 22 Uso de vehículos oficiales. - **Del parque automotor del CGREG dos vehículos encuentran asignados a las dos Máximas Autoridades de la ins titución, las demás asignaciones de vehículos se realizan de acuerdo a los requerimientos diarios de las diferentes direcciones para cumplir actividades netamente institucionales. Adicionalmente se lleva el registro de uso de acuerdo a formatos establecidos para dicho efecto y conforme lo indica el Reglamento para el Control de Vehículos del Sector Público**

i) Realización de eventos públicos y de capacitación

Art. 23 Realización de eventos públicos y de capacitación. - **Los eventos de capacitación institucional se realizan en el salón de sesiones del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos dentro de las instalaciones o pveiasolicitud de las demás ins tituciones del sector público**

j) Arriendo, Remodelación, adecuación, mantenimiento de inmuebles

Art. 24 Arriendo, Remodelación, adecuación, mantenimiento de inmuebles. - **Las oficinas del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos y sus dependencias funcionan en instalaciones propias, los bienes inmuebles arrendados están en donde no existen bienes inmuebles públicos disponibles para su uso; se posee un zona rural y otro en aeropuerto José Joaquín Olmedo de la ciudad de Guayaquil**

k) Propaganda y publicidad

Art. 25 Propaganda y publicación **El CGREG no ha procedido a la contratación de espacios publicitarios o de propaganda en ningún medio escrito, televisivo o radial durante el mes de enero 2022**

l) Control de inventarios

Art.26 Control de inventarios. -**El Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos man en controles de inventarios en su sistema SAGA y SBE**

m) Asignación y uso de teléfonos celulares

Art. 27 Asignación y uso de teléfonos celulares. -**Ningún funcionario en asignado teléfono celular**

n) Contratación de empresas de seguridad

Art. 28 Contratación de empresas de seguridad. -**El personal de seguridad es parte de la nómina institucional**

o) Tarifas de proveedores para la prestación de servicios en general y de provisión nacional

Art. 29 Tarifas de proveedores para la prestación de servicios en general y de provisión nacional. -**El CGREG ha cumplido con la normativa establecida por el SERCOP. No se ha contratado a proveedores extranjeros**

p) Enajenación o transferencia de activos inmuebles improductivos

Art. 30 Enajenación o transferencia de activos inmuebles improductivos. - **No se ha realizado enajenaciones o transferencias de activos inmuebles improductivos por parte del CGREG**

q) Personal de seguridad

Art.31 Personal de seguridad. - **No aplica la designación la realiza el Ministerio del Interior; ministerio que realiza el pago de sus remuneraciones**

SECCIÓN DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS DE AUSENDA

a) Reducción:

Descripción Gasto	Del 01/12/2021 al 31/12/2021	Del 01/01/2022 al 31/01/2022*
Materiales de impresión	3588,31	6000,00
Mantenimientos de vehículos	3087,32	4654,00
Repuestos vehículos	3965,09	4680,00

*Valores correspondientes a asignación presupuestaria, no se ha realizado gastos en estos rubros en el mes de enero 2022.

Con lo antes expuesto, es necesario mencionar que el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos está compuesto con la expedición de políticas internas y ejecución de actividades que conlleven la emisión de recursos del presupuesto institucional, y que permitan dar cumplimiento a las normas de austeridad emitidas por el Señor Residente Constitucional de la República

Rueto Baquerizo Moreno, 31 de enero 2022

Elaborado por:

Lda Yanilé Mendoza Alcívar
DIRECTORA ADMINISTRATIVA ENC.

Ing María Altamirano Campos
JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
TALENTO HUMANO ENC.

Mgs Carlos Macías Flores
JEFE DE COMUNICACIÓN SOCIAL ENC.

Aprobado por:

Mgs Jacqueline Olaya García
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL TERRITORIO ENC.