



YoGobierno

¿Cómo crear una cuenta?

1. Ingresa a www.yogobierno.gob.ec
2. Haz clic en Iniciar Sesión
3. En la casilla “¿Nuevo en YoGobierno?” ingresa tu número de cédula.
Tienes que necesariamente ser funcionario público para que el sistema acepte tu registro
4. Leerás un mensaje de “Servidor Público validado exitosamente”
5. Coloca tus apellidos, nombres y aprieta “Siguiete”
6. Escribe tu correo electrónico. Puede ser institucional o personal
7. Inventa una contraseña y confírmala en las casillas correspondientes.
Aprieta “Siguiete”
8. Coloca un “Nombre de Usuario” tal como señala el ejemplo
“Nombre.Apellido”
9. Comparte un número telefónico en la casilla de “Teléfono” y click en “Siguiete”
10. Señala tus preferencias entre la lista que se te despliega en pantalla, acepta los “Términos de Uso” y pon “Finalizar”