

ANEXO 2: DECLARACIONES Y SEGURIDADES GENERALES

Solicitante:

Lugar y fecha:

Señorita

Lcda. Katherine del Rosario Llerena Cedeño

Presidenta del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

En su despacho.-

De mi consideración:

[*Nombres y apellidos completos*], en mi calidad de [*función y capacidad*], de [*razón social de la persona jurídica o de las personas jurídicas*] (en adelante, el “Solicitante”), en relación con el asunto de la referencia, una vez que hemos estudiado los aspectos administrativos, técnicos, económicos y contractuales del correspondiente procedimiento, al presentar esta solicitud por mis propios derechos y por los que represento, declaro bajo juramento:

1. Para todo propósito de esta solicitud empleamos los términos definidos y las reglas de interpretación contenidos en el procedimiento.
2. Mi representada no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades generales o especiales previstas en el procedimiento y el Régimen Jurídico Aplicable y, por tanto, puede presentar las solicitudes para el procedimiento de otorgamiento con la solicitud que presenta.
3. La única persona interesada en esta solicitud está nombrada en ella, sin que incurra en actos de ocultamiento o simulación con el fin de que no aparezca sujeto inhabilitado para contratar con el Estado.
4. La solicitud la hacemos en forma independiente y sin conexión oculta con otra u otras personas, compañías o grupos solicitantes en este procedimiento de otorgamiento de los permisos de operación y que, en todo aspecto, la solicitud es honrada y de buena fe. Por consiguiente, aseguramos no haber vulnerado y que no vulneraremos ningún principio o norma relacionada con la competencia libre, leal y justa; así como declaramos que no estableceremos, concertaremos o coordinaremos – directa o indirectamente, en forma explícita o en forma oculta- posturas, abstenciones o resultados con otro u otros solicitantes, se consideren o no partes relacionadas en los términos del documento y del Régimen Jurídico Aplicable.
5. Al presentar esta solicitud aseguramos que cumplimos con el Régimen Jurídico Aplicable a nuestra actividad económica, profesión, ciencia u oficio; y, que los equipos, maquinaria, vehículos y materiales que se incorporarán al servicio y actividades son de

- propiedad del solicitante y/o arrendados, cuentan con todos los permisos y formalidades que se requieren para su utilización. Así mismo, que todos los medios que se utilizarán para el financiamiento y operación en el patio de consolidación / centro de acopio en Guayaquil y la provincia de Galápagos se obtendrán y prestarán lícitamente y dentro de los límites del Régimen Jurídico Aplicable.
6. Nos allanamos, en caso de que se comprobare una violación a los compromisos establecidos en los numerales 2, 3 y 4 que anteceden, a que la Entidad Contratante nos descalifique como solicitantes, o proceda a la terminación unilateral de los permisos de operación, según sea el caso, o de que se comprobare posteriormente información adulterada.
 7. Declaramos conocer las condiciones actuales del patio de consolidación / centro de acopio en Guayaquil y la provincia de Galápagos, por lo que no serán motivo de reclamos o demandas posteriores hacia el CGREG.
 8. De resultar autorizado, manifestamos que el solicitante suscribirá el contrato para la operación en el patio de consolidación / centro de acopio en Guayaquil y la provincia de Galápagos comprometiéndose a ejecutar el Proyecto de conformidad con las condiciones del procedimiento, el mismo que declaramos conocer; y en tal virtud, no podrá aducir error, falencia o cualquier inconformidad del documento, como causal para solicitar ampliación del plazo.
 9. Conocemos y aceptamos que el CGREG se reserva el derecho de otorgar los permisos de operación, cancelar o declarar desierto el procedimiento de otorgamiento, si conviniere, sin que dicha decisión cause ningún tipo de reparación o indemnización a su favor.
 10. Garantizamos la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la solicitud y otros anexos, así como de toda la información que consta en los portales públicos, al tiempo que autorizamos al CGREG a efectuar cualquier averiguación tendiente a comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas, económicas y legales del solicitante.
 11. Bajo juramento nos comprometemos expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador del CGREG, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuestos a que el CGREG, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata los permisos de operación, que se suscribe como resultado de el análisis de las solicitudes y se allana a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen, independientemente de la acción penal que pueda ejercer el CGREG.

12. En caso de que sea Autorizado, conviene en:

- a. Firmar el contrato para la operación en el patio de consolidación / centro de acopio en Guayaquil y la provincia de Galápagos dentro de los plazos previstos en el procedimiento. Como requisito indispensable previo a la suscripción de los permisos y del permiso de operación en el lugar mencionado presentará las garantías correspondientes, así como, los documentos de respaldo previstos presentar a la firma del contrato.
- b. Presentar la escritura, registro y demás documentos habilitantes de la formalización de una nueva persona jurídica (de ser el caso), previo a la firma del contrato.
- c. Garantizar el cumplimiento de todas sus obligaciones de conformidad con los documentos de los permisos.
- d. Someterse al mecanismo de resolución de controversias prevista en la Resolución de Autorización, por las diferencias que surjan desde la fecha de otorgación del permiso hasta la terminación de los permisos de operación.

Atentamente,

[Nombre y apellido del representante]

[Razón social de la Solicitante o de las personas jurídicas del Consorcio Solicitante]

ANEXO 3: DATOS GENERALES

Solicitante: _____

Lugar y fecha: _____

Tipo de Solicitante: _____

Razón Social:	RUC/ Identificación
a)	

Dirección para poder enviar notificaciones por parte CGREG	País:
	Ciudad:
	Calles:
	Teléfonos:
	Correo electrónico:
	Representante Legal:

[Firma]

[Nombre y apellidos completos del representante]

[Razón social del Solicitante]

ANEXO 4: IDENTIFICACIÓN DE SOCIOS, ACCIONISTAS O PARTICIPES

Objeto:

[Ciudad], [fecha]

Señor

[Identificación del representante legal]

[Cargo]

[Entidad convocante]

[Ciudad-Ecuador]

De mi consideración:

Quien suscribe, en mi calidad de representante legal de la compañía [razón social] declaro bajo juramento y en pleno conocimiento de las consecuencias legales que conlleva faltar a la verdad, que:

- (a) Garantizo la veracidad y exactitud de la información; y, autorizo al CGREG, y/o a los Órganos de Control, a efectuar averiguaciones para comprobar tal información.
- (b) Acepto que en caso de que el contenido de la presente declaración no corresponda a la verdad, el CGREG:
 - (i) Descalifique a mi representada como solicitante; o,
 - (ii) Proceda a la terminación unilateral de los permisos de operación respectivos, si tal comprobación ocurriere durante la vigencia de la relación contractual.
 - (iii) Además, me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.
- (c) Acepto que en caso de que el accionista, partícipe o socio mayoritario de mi representada esté domiciliado en un paraíso fiscal, el CGREG descalfique a mí representada inmediatamente.

Atentamente,

[Firma]

[Nombre y apellidos completos del representante]

[Razón social del Solicitante]

ANEXO 5: EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL

Solicitante:

Objeto:

1. Nombres completos:

2. Lugar y fecha de nacimiento:

3. Nacionalidad:

4. Matrícula: Si: No:

5. Título profesional y posgrados:

Institución	País	Fecha y título de graduación

6. Cursos de especialización en aspectos similares o relacionados con la actividad

Nombre de curso	País	Desde Día/mes/año	Hasta Día/mes/año

7. Experiencia profesional:

Empresa/Institución:	Desde Día/mes/año	Hasta Día/mes/año
Ciudad:		
Teléfono:		
Cargo:		
Actividades Relevantes:		

Empresa/Institución:	Desde Día/mes/año	Hasta Día/mes/año

Ciudad:	
Teléfono:	
Cargo:	
Actividades Relevantes:	

(Emplear el número de hojas necesarias para desarrollar la experiencia)

Declaro, bajo juramento, que la información consignada en este formulario es verdadera y autorizo al CGREG a confirmarla a través de los medios que estime pertinentes.

[Firma]

[Nombre y apellidos completos del profesional]

[Firma]

[Nombre y apellidos completos del representante]

[Razón social del Solicitante]

ANEXO 6: CRONOGRAMA***

Fases del Procedimiento	Días Hábiles	Fecha tentativa	Hora*
Invitación y publicación de requisitos: <ul style="list-style-type: none"> - Invitación - Publicación en la página web institucional - Cronograma - Procedimiento - Anexos 	1	27 de marzo de 2023	Todo el día
Recepción de solicitudes en CGREG**	20	25 de abril de 2023	15:00 p.m.
Análisis de solicitudes y elaboración del Informe Técnico	6	03 de mayo de 2023	16:00 p.m.
Entrega del Informe Técnico por parte del Órgano Técnico de Análisis hacia la máxima autoridad del CGREG	1	04 de mayo de 2023	
Convocatoria al Pleno para la Presentación de Informe Técnico	5	11 de mayo de 2023	
Conocimiento y resolución por parte del Pleno del CGREG	1	12 de mayo de 2023	
Elaboración de la Resolución de Otorgamiento del Permiso de Operación	1	15 de mayo de 2023	

*Hora Insular

** Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos, Matriz, San Cristóbal

*****Nota:** De requerirse subsanaciones, el cronograma será ajustado

ANEXO 7: INTEGRANTES DEL ÓRGANO TÉCNICO DE ANÁLISIS

MIEMBROS ÓRGANO TÉCNICO DE ANÁLISIS	ÁREA
1 Miembro/ Presidente	Director/a de Obras, Servicios Públicos, Planificación Vial y Sistema de Riego
1 Miembro	Director/a de Desarrollo y Fomento Productivo, Económico y Social
1 Miembro	Director/a de Migración, Transporte y Movilidad de Vehículos y Maquinaria
1 Miembro / Secretario	Director/a de Gestión de Territorio, Ambiente y Riesgos

ANEXO 8: FORMATO DE LAS CARÁTULAS DE LOS SOBRES DE SOLICITUDES

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
SOBRE ORIGINAL DE ELEGIBILIDAD		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
SOBRE ORIGINAL DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ASPECTOS ECONOMICOS		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
COPIA No. 1 SOBRE DE ELEGIBILIDAD		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
COPIA No. 1 SOBRE DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONOMICOS		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción

Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
COPIA No. 2 SOBRE DE ELEGIBILIDAD		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
COPIA No. 2 SOBRE DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONOMICOS		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG		
COPIA No. 3 SOBRE DE ELEGIBILIDAD		
Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG

COPIA No. 3 SOBRE DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONOMICOS

Solicitante:	[...]	Fecha y hora de recepción
Representante:	[...]	
Dirección:	[...]	
Teléfono:	[...]	
Correo electrónico:	[...]	

ANEXO 9: LISTAS DE VERIFICACIÓN – A: REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG			
REQUISITOS	CONFORME	NO CONFORME	OBSERVACIONES
Declaraciones y seguridades generales (Anexo 2)			
Copia certificada de la escritura pública de la Constitución y los estatutos sociales de la compañía y sus reformas			
Nómina Actualizada de los socios o accionistas de la compañía, debidamente inscrita en la Superintendencia de Compañías o entidad competente			
Copia certificada del nombramiento del representante legal de la persona jurídica con su respectiva razón de inscripción en el Registro Mercantil o Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros			
Copia de cédula de ciudadanía y votación del representante legal			
Copia del Registro Único de Contribuyentes			
Declaración del impuesto a la renta del último año			
Nómina del personal técnico especializado con el que se brindará el servicio de OPC para Galápagos, el cual deberá contar			

con el carnet portuario vigente emitido por la SPTMF			
Certificado de no adeudar al IESS			
Copia de Matrícula de Operador Portuario de Carga vigente y al día en las obligaciones de derecho anual con la SPTMF, con los servicios habilitados entre ellos: carga y descarga; estiba, reestiba y desestiba; porteo; pesaje			
Copia del Registro de certificado de masa bruta (peso bruto Verificado-VGM) o carta compromiso de presentarlo posteriormente			
Copia de contrato o carta compromiso del requerimiento de gabarras con la que prestará el servicio en la provincia de Galápagos			
Compromiso de presentar garantía bancaria y póliza de seguro en caso de ser seleccionado OPCG			
Anexo 3: Datos generales			
Anexo 4: Identificación de socios, accionistas o partícipes, debidamente inscrita en la Superintendencia de Compañías o entidad competente			

ANEXO 10: LISTAS DE VERIFICACIÓN – A: REQUISITOS TÉCNICOS

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG			
REQUISITOS	CONFORME	NO CONFORME	OBSERVACIONES
Experiencia Profesional del Personal (Anexo 5)			
Anexo 15: Revisión de requerimientos técnicos y económicos			
Anexo 16: Servicios Obligatorios			
Anexo 17. Experiencia del solicitante			

ANEXO 11: LISTAS DE VERIFICACIÓN – B: ASPECTOS ECONÓMICOS

SOLICITUD NO. 001-2023-CGREG			
REQUISITOS	CONFORME	NO CONFORME	OBSERVACIONES
Ruta 1 GYE-SCY			
Ruta 2 GYE-SX			
Ruta 3 Isabela – Floreana			

**ANEXO 12: REVISIÓN DE REQUISITOS TÉCNICOS - EQUIPAMIENTO MÍNIMO REQUERIDO Y
ECONOMICOS**

CRITERIO	TÉCNICAMENTE ACEPTABLE	
	SI	NO
Requisitos económicos ruta 1 GYE-SCY		
Requisitos económicos ruta 2 GYE-SX		
Requisitos económicos ruta 3 Isabela y Floreana		
Anexo 17: Experiencia del solicitante		
Compromiso de arrendamiento o documentos que acrediten la propiedad de maquinarias y equipos requeridos para las operaciones en la provincia de Galápagos		
Anexo 5 Experiencia profesional del personal		
Copia certificada de documentos que acrediten la realización de cursos de formación y/o capacitación, así como licencias, credenciales, permisos habilitantes para operar maquinarias, herramientas, equipos o vehículos, además las matrículas de personal de tierra de cada cargo del personal de operación y /o administrativo según normativas vigentes		
Nómina del personal técnico especializado con el que se brindará el servicio de OPCG para Galápagos, el cual deberá contar con carnet portuario vigente emitido por SPTMF		
Compromiso de presentación emisión de garantía y póliza de seguro en caso de ser seleccionado OPCG		
Listado de los bienes que formen parte del activo fijo del OPCG firmado por contador o representante legal firmado		
Título de propiedad o compromiso de alquiler contrato de maquinaria para Guayaquil:		
6 Montacargas de 3 toneladas con castillo bajo		
- 1 portacontenedores mínimo de 45 toneladas		
- 1 portacontenedores mínimo de 10 toneladas (para contenedores vacíos)		
- 3 básculas de 4 toneladas de capacidad		

- 5 cabezales con chasis o plataforma para porteo patio/muelle o viceversa de 2 TEUs o 1 FEU habilitados ante autoridad respectiva		
- Power Pack con genset para unidades refrigeradas o en caso de emergencia que sea usado como fuente de energía		
- Título de propiedad o compromiso de alquiler contrato de maquinaria para SCY - SX:		
8 cabezales con plataforma para porteo de 2 TEUs o 1 FEU		
- 2 Portacontenedores mínimo de 45 toneladas		
- 3 Montacargas de 3 toneladas con castillo bajo (SX)		
1 portacontenedor de 20 toneladas (SX)		
- 2 Montacargas de 3 toneladas con castillo bajo (SCY)		
- 10 contenedores de 20 o 40 pies en Santa Cruz		
- 4 contenedores de 20 o 40 pies en San Cristóbal		
- Título de propiedad o compromiso de alquiler contrato de maquinaria para ISABELA:		
2 Camiones con chasis de 6 toneladas		
- Grúa de 10 Ton		
- 1 Montacargas 3 toneladas con castillo bajo		
- Compromiso de habilitación de oficina de atención al cliente en Guayaquil		
Compromiso de habilitación de oficina de atención al cliente en Santa Cruz		
Compromiso de habilitación de oficina de atención al cliente en San Cristóbal		
Compromiso de habilitación de oficina de atención al cliente de Isabela		
Procedimientos para el sistema de recepción/despacho de carga suelta, consolidación y desconsolidación, descarga/embarque de carga suelta y contenerizada. (Guayaquil y Galápagos)		
Procedimiento para el control y manejo de inventarios en bodega (implementación de software)		
Procedimiento de facturación de servicios logísticos (implementación de sistema).		

Procedimiento para la trazabilidad y consulta del estado de la carga o envío (implementación de software)		
Sistema de asignación de turnos electrónicos, con perfil de acceso para supervisión del personal de CGREG (implementación futura en acuerdo con usuarios)		
Protocolo de seguridad física al interior de PuertoGal en concordancia con los procesos operativos		
Modelo de gestión operativa tanto en Guayaquil como en la provincia de Galápagos		
Modelo de Gestión de Seguridad Ocupacional tanto en Guayaquil como en la provincia de Galápagos		
Plan de manejo ambiental tanto en Guayaquil como en la provincia de Galápagos		
Plan de contingencias que se aplicarán tanto en Guayaquil como en la provincia de Galápagos, para garantizar la prestación del servicio en caso de ser autorizados y autorizados		
Título de propiedad o compromiso de arrendamiento de aparejos de izaje de carga certificados por una sociedad clasificadora aprobada (cables, cadenas, eslingas, separadores, etc.), para la prestación del servicio autorizado en caso de ser seleccionado OPCG		
EQUIPAMIENTO ADICIONAL		

ANEXO 13: PUNTAJES PARA ASPECTOS ECONOMICOS

“ASPECTOS ECONÓMICOS”	
RUTAS	PUNTUACIÓN (DEL 1 AL 10)
RUTA 1: GYE-SCY	
RUTA 2: GYE-SX	
RUTA 3: GYE-ISABELA-FLOREANA	

ANEXO 14: PUNTAJES PARA ASPECTOS TECNICOS

“ASPECTOS TECNICOS”	
	PUNTUACIÓN (DEL 1 AL 10)
Operación como OPC en ECUADOR	
Maquinaria propia o contratada para las operaciones en Guayaquil y la provincia de Galápagos.	
Personal residente contratado en Galápagos para patios y carga	

“ACCIONES AFIRMATIVAS PARA RESIDENTES PERMANENTES DE GALÁPAGOS”	
Criterio	Puntuación (1)
Compañías en que su árbol accionario esté constituido con el 51% de residentes permanentes y domiciliados en Galápagos.	
Compañías de Galapagueños, con domicilio en Galápagos, calificada y con 1 año de experiencia como OPC	
El 80 % de empleados contratados de la compañía sean residentes permanentes	

ANEXO 15: REVISIÓN DE ANEXOS DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS

El Solicitante deberá presentar los anexos técnicos detallados en lo correspondiente a equipamiento, operación y aspectos económicos.

ANEXO 16: SERVICIOS OBLIGATORIOS

Coordinación oportuna de información a los usuarios con la planificación de embarque
La recepción y entrega de carga;
La inspección, acopio, manipulación, segregación, pesaje, almacenamiento;
La carga y descarga; estiba, re estiba y desestiba, trinca y destrinca, tarja, porteo, almacenamiento, pesaje (operación de báscula), embalaje, paletizaje, suministro de energía a contenedores; que corresponden a los servicios que presta un Operador Portuario de Carga, tipificados en las Normas que regulan los servicios coordinación en el Ecuador
La consolidación y desconsolidación de carga, por contenedores o pallets
El porteo o traslado y todo tipo de movilización de las mercancías o los contenedores entre el buque y tierra o dentro del patio de consolidación / centro de acopio y viceversa;
Fumigación y limpieza de los contendores y del centro de acopio y patios, además de la gestión de desechos generados en las mismas instalaciones por la OPCG
Garantizar la no accesibilidad a los patios, ni presencia de especies animales a los sistemas de almacenamiento y transporte.
La seguridad de la carga dentro de los patios
La seguridad de las infraestructuras, instalaciones y bienes en patios

ANEXO 17: EXPERIENCIA DEL SOLICITANTE

Solicitante:

OBJETO DEL CONTRATO	LUGAR	PLAZO CONTRATO	FECHAS EJECUCIÓN		CARACTERÍSTICAS
			INICIO	TERMINACIÓN	
A) EXPERIENCIA COMO OPERADOR PORTUARIO DE CARGA					

[Firma]

[Nombre y apellidos completos del representante] [Razón social del Solicitante]

1.-Se adjuntarán las certificaciones que acrediten cada expe