

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	FRECUENCIA	META CUANTIFICABLE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia de la Dirección Administrativa del CGREG mediante la provisión de bienes, servicios e insumos oportunos y el cumplimiento de procesos de contratación pública dinámicos	Porcentaje de procesos de contratación publicados en el portal	Cuatrimestral	75%					
2			Porcentaje de actas de entrega y recepción a custodios de bienes (usuarios finales)	Trimestral	90,38%			96,63%		
3			Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones del CGREG	Trimestral	100%					
4	Dirección Financiera	Incrementar la eficiencia operacional de la Gestión Financiera del CGREG MEDIANTE levantamiento y socialización de los procesos, fortalecimiento de las capacidades del personal y desegregación de responsabilidades de acuerdo al perfil profesional.	Porcentaje de ejecución presupuestaria-gasto corriente	Mensual	0,43%	8,90%	15,60%	22,40%	28,10%	33,70%
5			Porcentaje de ejecución presupuestaria (corriente e inversión) de la institución	Mensual	0,19%	4,80%	8,50%	14,00%	17,10%	23,40%
6			Porcentaje de pagos a proveedores realizados a tiempo	Mensual	90%	90%	90%	90%	90%	90%
7			Porcentaje de pago de viáticos realizados a tiempo a los servidores institucionales	Mensual	90%	90%	90%	90%	90%	90%
8	Unidad de Comunicación	Incrementar el posicionamiento e identificación del CGREG y su gestión, MEDIANTE el diseño y elaboración de productos audiovisuales, gráficos y la difusión de información del trabajo institucional en medios de comunicación tradicionales y digitales.	Porcentaje de videos producidos y publicados	Mensual	38%	75%	25%	38%	88%	163%
9			Número de boletines informativos generados	Mensual	8	7	2	8	7	9
10			Número de diseños de piezas gráficas comunicacionales e informativas elaboradas	Mensual	57	71	68	86	41	138
11	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación	Planificar y ejecutar los procesos y proyectos tecnológicos de hardware, software, redes y telecomunicaciones que garanticen y optimicen los procesos institucionales y servicios que se brinda a los usuarios.	Porcentaje de Tickets de Atención a Soportes y Requerimientos por mesa de Ayuda	Mensual	100%	100%	100%	98,22%	83,73%	93,31%
12	Unidad de Administración del Talento Humano	Acceder rápidamente a una información fiable, legal y actualizada, lo que le permitirá tomar buenas decisiones que garanticen una mejora institucional.	Porcentaje de expedientes actualizados	Trimestral	65%			87%		
13		Controlar y custodiar los bienes del Estado dentro del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos.	Número de inclusiones a la póliza de caución	Trimestral	0			400		
14	Dirección de Planificación y Gestión del Territorio	Incrementar la eficiencia de la planificación institucional MEDIANTE el levantamiento y seguimiento continuo a la planificación, convenios y procesos institucionales; la generación de alertas tempranas en el cumplimiento de la planificación institucional y la implementación de mejora continua a los	Porcentaje de convenios no justificados	Trimestral	17,91%					
15			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Semestral	86,33%					

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	FRECUENCIA	META CUANTIFICABLE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
16	Dirección de Producción y Desarrollo Humano	Incrementar el desarrollo productivo MEDIANTE la actualización del conocimiento del talento humano, la promoción, la asesoría técnica, la tecnificación agro productiva, la dotación de sistemas de riego y drenaje en la Provincia.	Porcentaje de ofertas postulantes que concluyeron con una contratación	Semestral	76%					
17	Dirección de Movilidad Humana y Tránsito de Vehículos	Incrementar el control migratorio en la provincia de Galápagos MEDIANTE el fortalecimiento del proceso de control en aeropuertos y puertos, emisión de la TCT, mejoramiento de los sistemas informáticos de control y gestión de estatus migratorio.	Porcentaje de trámites de residencia calificados (aprobadas y negadas: transeúntes, temporales y permanentes)	Mensual	100%			100%		
18			Porcentaje de personas en estado irregular notificadas con inicio de proceso administrativo	Trimestral	100%			71,89%		
19			Porcentaje de trámites de vehículos atendidos (aprobados y negados)	Mensual	76,75%			87,72%		
20	Unidad de Gobernabilidad y Seguridad	Incrementar la seguridad ciudadana MEDIANTE la coordinación e implementación de disposiciones del Ministerio del Interior, en el marco de sus competencias.	Número de operativos ejecutados de conformidad con la normativa jurídica vigente.	Trimestral	284			450		
21			Número de operativos de control de no expendio de productos caducados ejecutados por la Unidad de Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana	Trimestral	90			82		
22	Dirección Distrital Santa Cruz	Incrementar el control migratorio del Cantón Santa Cruz mediante el fortalecimiento del proceso de control en aeropuertos y puertos, emisión de la TC, mejoramiento de los sistemas informáticos de control y gestión de estatus migratorio.	Número de informes técnicos elaborados de los controles y supervisión realizados en el patio de consolidación y des consolidación en la carga de Santa Cruz.	Trimestral	100%					
23		Incrementar el numero de tramite de vehiculos atendidos Identificacando los tramites que han sido atendido con los tramites que no se han atendido.	Número de proyectos revisados y analizados remitidos por el GAD Municipal y los GADs Parroquiales.	Trimestral						
24	Dirección Distrital Isabela	Incrementar la eficiencia de la Dirección Cantonal de Isabela mediante el control migratorio de las personas y del parque automotor en el cantón y la coordinación de actividades con las demás Direcciones del CGREG.	Porcentaje de Solicitudes de Proyectos Revisados	Trimestral	90%			90%		
25			Porcentaje de operativos de Control Migratorio de ingresos marítimos a Isabela	Trimestral	85%			85%		
26	Dirección Distrital Quito	Incrementar el control migratorio en la provincia de Galápagos mediante el fortalecimiento del proceso de control en aeropuerto, emisión de la TCT.	Número de TCT emitidas en las categorías migratorias contempladas en la LOREG y su reglamento.	Trimestral	9.418	10.659	13.953	14.092	14.604	14.535

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	FRECUENCIA	META CUANTIFICABLE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
27	Dirección Distrital Guayaquil	Incrementar la eficiencia de la gestión institucional mediante el levantamiento, socialización y mejoramiento de procesos.	Número de usuarios atendidos previo ingreso a la provincia.	Trimestral	8.880	10.607	15.118	16.142	13.058	10.921
28			Número de TCT emitidas en las categorías migratorias contempladas en la LOREG y su reglamento.	Trimestral	6.661	8.556	12.249	12.514	9.480	8.584
29			Número de constataciones físicas de ingreso de vehículos	Trimestral	10	6	18	23	8	8
30			Número de constataciones físicas de salida de vehículos	Trimestral	6	12	23	21	17	20
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)										
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:								05/06/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:								Mensual		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):								Dirección de Planificación y Gestión del Territorio		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):								Jacqueline Marisol Olaya Granda		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:								jacqueline.olaya@gobiernogalapagos.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:								(05) 3010377		