

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidencia y Secretaría Técnica	Incrementar las capacidades técnicas de los sectores productivos de la provincia de Galápagos	Porcentaje de asesorías Técnicas realizadas	60% meta en el periodo abril a junio 2021
			Porcentaje de Planes y proyectos elaborados	50% meta en el periodo enero a junio 2021
			Porcentaje de ciudadanos capacitados de los sectores productivos de la provincia	50% meta en el periodo enero a junio 2021
		Incrementar las capacidades del talento humano de la provincia de Galápagos	Porcentaje de becas Adjudicadas	45% meta en el periodo enero a junio 2021
		Incrementar el control de residencia y migración en la provincia de Galápagos	Porcentaje de personas en estado irregular notificadas con inicio de procesos administrativos	85% meta en el periodo abril a junio 2021
			Porcentaje de personas carnetizadas por primera vez	85% meta en el periodo abril a junio 2021
		Incrementar el mejoramiento de la red vial rural de la provincia de Galápagos	Porcentaje de kilometros de vías no urbanas intervenidas	54.37% cumplido en el mes de mayo 2021
		Incrementar el desarrollo del Talento Humano del CGREG	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral	50% meta en el periodo abril a junio 2021
		Incrementar la eficiencia institucional del CGREG	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	80% meta en el periodo enero a junio 2021
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100% cumplido en el periodo enero a marzo 2021 100% meta en el periodo abril a junio 2021

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux	95.81% cumplido en el mes de marzo 2021 100% cumplido en el mes de abril 2021 70% meta en el mes de mayo 2021
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto del CGREG	Porcentaje de ejecución presupuestaria	6.23% cumplido en el mes de mayo 2021
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
2	Dirección Financiera	Incrementar la eficiencia operacional de la Gestión Financiera del CGREG MEDIANTE levantamiento y socialización de los procesos, fortalecimiento de las capacidades del personal y designación de responsabilidades de acuerdo al perfil	Porcentaje de pagos de viáticos realizados a tiempo	100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de pagos a proveedores realizados a tiempo	100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de ejecución presupuestaria	6.23% cumplido en el mes de mayo 2021
3	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia de la Dirección Administrativa del CGREG MEDIANTE la provisión de bienes, servicios e insumos oportunos y el cumplimiento de procesos de contratación pública dinámicos	Porcentaje de mantenimientos preventivos realizados en las oficinas del CGREG	100% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de actas recepción de bienes Institucionales suscritas	100% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de procesos adjudicados	100% meta en el periodo de abril a junio 2021
		Incrementar la eficiencia de la Dirección de Asesoría Jurídica MEDIANTE la	Porcentaje de trámites administrativos atendidos oportunamente	100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de procesos administrativos sancionadores y recursos atendidos oportunamente	90% meta en el periodo de abril a junio 2021

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Dirección de Asesoría Jurídica	homologación e implementación de procedimientos y su socialización, simplificación de trámites, y capacitación a las áreas técnicas en procedimiento jurídicos	Porcentaje de procesos judiciales administrativos y constitucionales atendidos oportunamente	90% meta en el periodo de enero a junio 2021
			Porcentaje de criterios jurídicos atendidos oportunamente	100% cumplido en el mes de abril 2021 100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de resoluciones y contratos de contratación pública atendidos oportunamente	100% cumplido en el mes de abril 2021 100% cumplido en el mes de mayo 2021
5	Unidad de Comunicación	Incrementar el posicionamiento e identificación del CGREG y su gestión, MEDIANTE el diseño y elaboración de productos audiovisuales, gráficos y la difusión de información del trabajo institucional en medios de comunicación tradicionales y digitales	Porcentaje de videos producidos y publicados	100% cumplido en el mes de abril 2021 100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Número de boletines informativos generados	32 cumplido en el mes de abril 2021 40 meta en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de diseños de piezas gráficas comunicacionales e informativas elaboradas	100% cumplido en el mes de abril 2021 100% cumplido en el mes de mayo 2021
			Número de publicaciones de información realizadas en redes sociales y página Web	72 cumplido en el mes de abril 2021 90 meta en el mes de mayo 2021
6	Unidad de Tecnología de la Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad y seguridad de la infraestructura y servicios tecnológicos del CGREG MEDIANTE el fortalecimiento técnico del hardware, software y procesos, así como de su personal en temas de tecnología	Porcentaje de soportes a usuarios internos resueltos	80% meta en el periodo de marzo a abril 2021
			Porcentaje de disponibilidad en los servicios tecnológicos	97% meta en el mes de abril 2021 97% meta en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de equipos informáticos	25% meta en el periodo de enero a marzo 2021 25% meta en el periodo de abril a junio 2021

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Unidad de Talento Humano	Incrementar las capacidades del Talento Humano del CGREG MEDIANTE el levantamiento y socialización de los procesos de la Unidad, la ejecución efectiva de plan de capacitaciones y formación; y ejecución de replica de conocimiento adquiridos por los servidores de la institución de los procesos de la unidad, la ejecución efectiva de plan de capacitación y formación; y replicación del conocimiento en los servidores de la institución	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	50 meta en el periodo abril a junio 2021
8	Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana	Incrementar la seguridad ciudadana MEDIANTE la coordinación e implementación de disposiciones del Ministerio del Interior, en el marco de sus competencias	Porcentaje de operativos ejecutados de conformidad con la normativa jurídica vigente	50% meta en el periodo marzo a abril 2021
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
9	Dirección Movilidad Humana y Tránsito de Vehículos	Incrementar el control migratorio en la provincia de Galápagos MEDIANTE el fortalecimiento del proceso de control en aeropuertos y puertos, emisión de la TCT, mejoramiento de los sistemas informáticos de control y gestión de estatus migratorio	Porcentaje de personas en estado irregular notificadas con inicio de procesos administrativos	85% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de personas carnetizadas por primera vez	85% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de trámites autorizando ingreso de vehículos.	85% meta en el periodo de abril a junio 2021

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Dirección de Obras Públicas	Incrementar la calidad y vida útil de la infraestructura no urbana de la provincia de Galápagos MEDIANTE la planificación, construcción y mantenimiento del sistema vial	Porcentaje de kilómetros de vías no urbanas intervenidas	54.37% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de inspecciones técnicas de vías no urbanas realizadas	100% meta en el periodo de abril a junio 2021
11	Dirección de Planificación	Incrementar la eficiencia de la planificación institucional MEDIANTE el levantamiento y seguimiento continuo a la planificación, convenios y procesos institucionales; la generación de alertas tempranas en el cumplimiento de la planificación institucional y la implementación de mejora continua a los procesos de la institución	Porcentaje de convenios no justificados	7.4% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de reformas aprobadas	41.6% cumplido en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	95.81% cumplido en el mes de marzo 2021 100% cumplido en el mes de abril 2021 70% meta en el mes de mayo 2021
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	80% meta en el periodo de enero a junio 2021
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral	50% meta en el periodo de abril a junio 2021
Porcentaje de asesorías Técnicas realizadas	60% meta en el periodo de enero a junio 2021			
Porcentaje de Planes y Proyectos elaborados	50% meta en el periodo de enero a junio 2021			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Dirección de Producción y Desarrollo Humano	Conocimiento del talento humano, la promoción, la asesoría técnica, la tecnificación agro productiva, la dotación de sistemas de riego y drenaje en la Provincia	Número de certificaciones de competencias laborales otorgadas	15 meta en el periodo de enero a junio 2021
			Porcentaje de ofertas de empleo que concluyeron con una contratación	85% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de ciudadanos de los sectores productivos de la provincia capacitados	50% meta en el periodo de enero a junio 2021
		Incrementar el Fomento del modelo eco turístico en la Provincia de Galápagos MEDIANTE la coordinación con las instituciones, asesorías Técnicas y ejecución de Planes y Proyectos	Porcentaje de asistencia técnica al comité provincial de Turismo	25% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Número de planes y proyectos para el fortalecimiento del modelo ecoturístico en la provincia de Galápagos	2 meta en el periodo de enero a junio 2021
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
13	Dirección Cantonal de Isabela	Incrementar la eficiencia de la Dirección Cantonal de Isabela MEDIANTE el control migratorio de las personas y del parque automotor en el cantón y la coordinación de actividades con las demás Direcciones del CGREG	Porcentaje de personas en estado irregular notificadas con inicio de procesos administrativos	90% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de ofertas de empleo que concluyeron con una contratación	80% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de personas carnetizadas por primera vez	85% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de Temporales Calificados	90% meta en el periodo de abril a junio 2021
14	Dirección Cantonal de Santa Cruz	Incrementar la eficiencia de la Dirección Cantonal de Santa Cruz MEDIANTE el control migratorio de las personas y del parque automotor en el cantón y la coordinación de actividades con las demás Direcciones	Porcentaje de personas en estado irregular notificadas con inicio de procesos administrativos	70% meta en el periodo de abril a junio 2021
			Porcentaje de ofertas de empleo que concluyeron con una contratación	50% meta en el periodo de abril a junio 2021

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
		del CGREG	Porcentaje de personas carnetizadas por primera vez	50% meta en el periodo de abril a junio 2021
15	Dirección Zonal Guayaquil	Incrementar la eficiencia de la gestión institucional MEDIANTE el levantamiento, socialización y mejoramiento de procesos	Número de usuarios atendidos previo ingreso a la provincia	10600 meta en el periodo de abril a junio 2021
			Número de certificados de constatación física de ingreso de vehículos	46 meta en el periodo de abril a junio 2021
			Número de certificados de constatación física de salida de vehículos	17 meta en el periodo de abril a junio 2021
16	Dirección Zonal Quito	Incrementar la eficiencia de la gestión institucional MEDIANTE el levantamiento, socialización y mejoramiento de procesos	Numero de controles migratorios ejecutados en el aeropuerto de Quito	88 cumplido en el mes de abril 2021 136 cumplido en el mes de mayo 2021
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				LINK
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEON	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			marianita.granda@gobiernogalapagos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(05) 3010377	